|  |  |
| --- | --- |
|  | U:\2015\ASS GAB\ARTES\Logos EscolaGov\logos Escola Gov 01.png |

**XII PRÊMIO**

**SUL-MATO-GROSSENSE DE INOVAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA**

**MODELO – PRÉ-PROJETO**

**IDEIAS INOVADORAS IMPLEMENTÁVEIS**

**TÍTULO DO PROJETO**

**Cidade – MS**

**Mês - 2017**

**1. TÍTULO DA IDEIA INOVADORA**

**2. SITUAÇÃO PROBLEMA / ANTERIOR**

Caracterizar a situação vivenciada na atualidade, com riqueza de detalhes. Expor os impactos negativos, dificuldades e/ou entraves na execução das tarefas ou atribuições do dia a dia do órgão. Demonstrar a oportunidade que motivou a proposta de mudança.

O problema é o ponto de partida e pode ser apresentado em forma de pergunta, que será respondida no decorrer da pesquisa. Sugere-se apenas uma pergunta, da qual se extrai o título do trabalho.

**4.2 Hipótese ou resposta norteadora**

Nesta etapa devem constar as possíveis respostas para o problema de pesquisa, ou seja, o que supõe responder a pergunta constituinte do problema.

**3. JUSTIFICATIVA**

A justificativa deve trazer uma breve contextualização da situação vivenciada e o os possíveis entraves que isso possa ocasionar na execução das tarefas do dia a dia. Expor os motivos da escolha do tema e sua relevância para a Gestão Pública e o momento atual. A relevância poderá ser em termos econômicos, profissionais, científicos, sociais, educacionais.

Importante aqui demonstrar a importância da ideia para o desenvolvimento não só do setor, mas da comunidade como um todo, destacando o protagonismo da ideia e da Gestão Pública.

**4. OBJETIVOS PROPOSTOS**

Referem-se ao que se pretende alcançar com a ideia proposta. Como o próprio nome indica, é o que se objetiva, aquilo que se busca. Os objetivos devem ser concisos e claros, sem delongas.

Informar e descrever quais são os objetivos da Ideia Inovadora Implementável.

**5. RESULTADOS ESPERADOS**

Descrever quais são os resultados esperados com a Ideia Inovadora Implementável e destacar quais são os resultados que possibilitarão a superação ou melhoria dos problemas apresentados no item que caracteriza a situação problema / anterior.

**6. PÚBLICO-ALVO**

Apontar qual é o público que será afetado pela iniciativa diretamente e indiretamente, nessa ordem. Por exemplo: um sistema de avaliação foi criado e indica uma melhoria do processo do projeto da equipe X do Órgão/Entidade Y (que seria o público-alvo prioritário do projeto). A melhoria do processo, por sua vez, também afetará indiretamente os implementadores na localidade e os beneficiários finais da política pública;

**7. ABRANGÊNCIA GEOGRÁFICA**

Indicar a localidade de implementação da ideia inovadora. Apontar o(s) município(s) ou regiões impactados com a ideia inovadora.

**8. DESCRIÇÃO DA IDEIA INOVADORA IMPLEMENTÁVEL**

Apresentar de forma detalhada o tema e o método da Ideia Inovadora Implementável. Demonstrar os requisitos necessários para o alcance dos objetivos.

**9. EIXO DE ATUAÇÃO**

Selecionar a área de atuação da Ideia Inovadora Implementável, no âmbito do governo do Estado de Mato Grosso do Sul. Ex: Saúde, Tecnologia da Informação, Comunicação.

**10. AÇÕES E ETAPAS DA IMPLEMENTAÇÃO**

Ações e atividades a serem desenvolvidas ou em desenvolvimento:

Descrever as principais ações e atividades a serem desenvolvidas/implementadas, para atingir os objetivos, apresentando-as de forma cronológica (pode-se utilizar um quadro descritivo). Nesse item podem ser incluídos: as estratégias aplicadas no que diz respeito a mecanismos de participação, de transparência, formas de controle e de acesso à informação, caso existam.

**11.PRAZO PARA IMPLEMENTAÇÃO DA IDEIA INOVADORA**

Determinar o prazo previsto para implementação

**12.PARCERIAS DA IDEIA INOVADORA IMPLEMENTÁVEL**

Informar e descrever os arranjos institucionais: as parcerias necessárias, caso existam, com outras iniciativas internas ou externas, a parceria ou cooperação entre instituições públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos, e qual o tipo de envolvimento dessas instituições (parceria na implementação, no desenho, em recursos, integração de ações e serviços, etc).

**13. RECURSOS NECESSÁRIOS**

Descrição dos recursos humanos, financeiros, materiais, tecnológicos. Identificar todos os recursos, que deverão ser utilizados para implementação da Ideia Inovadora Implementável. Especificar a quantidade, o valor, bem como a origem dos recursos (orçamento próprio, parceria, financiamento etc.). Justificar, argumentar, demonstrar e comprovar como os recursos serão utilizados de forma eficiente. Poderão ser utilizadas informações de diferentes anos do orçamento para demonstrar a economia que se pretende alcançar, dados referentes ao incremento no número de atendimentos, ou qualquer outra medida, que demonstre a possibilidade do aumento da eficiência na utilização dos recursos existentes. Fica a critério do responsável pela inscrição a inclusão de uma planilha de cálculo;

**14. MECANISMOS DE AVALIAÇÃO**

Mecanismos ou métodos de monitoramento e avaliação de resultados e os indicadores utilizados

Neste item busca-se averiguar em que medida serão realizados o monitoramento e a avaliação da Ideia Inovadora Implementável (qual a metodologia, quais são os indicadores);

**15.OBSTÁCULOS NA IMPLEMENTAÇÃO DA IDEIA INOVADORA**

Informar, caso existam, possíveis obstáculos à implementação, bem como descrever as soluções que serão adotadas para a superação dos principais obstáculos identificados.

Para cada risco/obstáculo, indicar um plano de contingência em resposta a ele.

**16. VALOR TOTAL ESTIMADO:**

Indicar o valor total estimado para a implementação e discriminar no próximo item.

**17. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO (SE EXISTIR)**

Neste tópico o servidor deve apresentar as despesas que serão feitas para a implementação da ideia inovadora. O que segue são apenas sugestões. Caso o projeto não tenha custos diretos, isso deve ser explicado aqui, sem a necessidade da tabela abaixo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS** | | **MESES – VALOR EM R$ 1,00** | | | | | | | | | | | | |
| 02 | | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | | | T |
| 1 | **AQUISIÇÃO MATERIAL PERMANENTE** |  | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Gravador |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 1.2 | Computador e Impressora |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 1.3 | Aquisição de livros e revistas |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 1.3 | Equipamentos diversos |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| 2 | **MATERIAL DE CONSUMO** |  | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Papel e tinta para impressora |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 2.2 | Combustível |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 3 | **DESPESAS COM REPROGRAFIA** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 4 | **DESPESAS COM TELEFONE, INTERNET.** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 5 | **PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 6 | **PAGAMENTO SERVIÇOS TERCEIROS** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| **TOTAIS** | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |

**18.COMPARATIVO DE GASTOS ANTES E DEPOIS DA IMPLEMENTAÇÃO DA IDEIA INOVADORA, previsão conforme os pressupostos do projeto.**

Neste tópico o servidor deve apresentar um estudo comparativo do impacto positivo da ideia inovadora. O que segue são apenas sugestões. Item de extrema importância. O nível de detalhamento comparativo irá auxiliar muito na compreensão da ideia inovadora.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ITEM | ANTES | DEPOIS |
| Combustível | R$ 167.500,00 | 0,00 |
| Kit Troca de óleo com filtro | R$ 15.855,30 | 0,00 |
| Pneus | R$ 56.000,00 | 0,00 |
| Diárias | R$ 43.680,00 | 0,00 |
| Manutenção – mecânica e elétrica | R$ 8.000,00 | 0,00 |
| Encargos com leilão/leiloeiro | 5% (percentual obrigatório do leiloeiro) | 5%, caso não seja possível ser realizado pelo diretor da unidade escolar, |
| TOTAL GERAL | R$ 291.035,30 + 5% do valor leiloado | 5% do valor leiloado |

**REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS OU DE PROJETOS CATALOGADOS OU VALIDADOS.**

As referências devem ser organizadas em ordem alfabética pelo nome de entrada. No caso de autores de artigos, livros, monografias [incluindo dissertações e teses] a entrada dá-se pelo último sobrenome do autor [acompanhado de FILHO, NETO, SOBRINHO, JÚNIOR], depois segue o primeiro nome. A listagem das obras e documentos deve ser única, não mais se separa por natureza e fonte.

**EXEMPLOS**

**ARTIGOS OU TEXTOS DE REVISTAS CIENTÍFICAS**

MACHADO, L. V.; FACCI, M. G. D.; BARROCO, S. M. S. Teoria das emoções em Vigotski. **Psicol. estud.**, Maringá, v. 16, n. 4, pp. 647-657, 2011. Disponível em: <http://www.scielo.br/scielo.php?pid=S1413-73722011000400015&script=sci_arttext.>. Acesso em: 17/08/2014.  
 **MONOGRAFIA, DISSERTAÇÃO E TESE**

TOASSA, G. **Emoções e vivências em Vigotski:** investigação para uma perspectiva histórico-cultural. 348f. Tese de Doutorado, Instituto de Psicologia, Universidade de São Paulo, São Paulo: 2009.  
  
**LIVROS:**

VYGOTSKI, L. S. **Obras escolhidas**. Tomo IV. Madri: Visor, 2006.  
  
**TEXTOS E ARTIGOS DA INTERNET**

MENEZES, H. S. **O período sensório-motor de Piaget**. São Paulo: Psicologado, 2012. Disponível em: <https://psicologado.com/psicologia-geral/desenvolvimento-humano/o-periodo-sensorio-motor-de-piaget>. Acesso em: 17/08/2014.